

## Factura Pequeño Contribuyente

NANCY ALEJANDRA , RECINOS ESTRADA

Nit Emisor: 61940526

NANCY ALEJANDRA RECINOS ESTRADA

14 AVENIDA 7-96 COLONIA LA REFORMITA, zona 12, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4B8B9282-AA70-48B7-B487-E3074E5F424C

Serie: 4B8B9282 Número de DTE: 2859485367

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 09:21:35

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:21:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-10-16-24, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-205-58-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

### CANCELADO

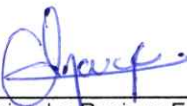
\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4B8B9282, número de DTE 2859485367, de fecha 31 de diciembre del 2025, emitida por Nancy Alejandra Recinos Estrada ampara el pago por servicios Profesionales, correspondiente al periodo del 01 de diciembre al 31 de diciembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-10-16-24 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-58-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f)   
Nancy Alejandra Recinos Estrada  
DPI: 2373621120101  
contratados

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los servicios

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrario  
VIDER - MAGA



**TIMBRE**  
CINCUENTA QUETZALES



Q.50.00 Serie BR  
Reg. No. 40959

**TIMBRE**  
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR  
Reg. No. 83745

**TIMBRE**  
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR  
Reg. No. 83746

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 61940526

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1764620527796</b>	Fecha de Generación: <b>Dec 1, 2025, 2:22 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 09:21:35	
<b>Emisor:</b>	61940526	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	NANCY ALEJANDRA RECINOS ESTRADA	
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 9000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	4B8B9282-AA70-48B7-B487-E3074E5F424C	
<b>Serie:</b>	4B8B9282	
<b>Número del DTE:</b>	2859485367	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T09:21:3606:004B8B9282AA7048B7B487E3074E5F424C	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 14:20:51	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/12/2025 02:21:11 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	61940526
NOMBRE	NANCY ALEJANDRA, RECINOS ESTRADA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

*Contribuyendo por el país que todos queremos*

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. De contrato administrativo:</b>		2025-205-10-16-24
<b>No. De acuerdo ministerial de aprobación de contrato:</b>		RH-029-205-58-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios profesionales
<b>Nombre y apellidos de la persona contratista:</b>		Nancy Alejandra Recinos Estrada
<b>Plazo De Contratación:</b>	Del: 16 de octubre de 2025 ✓	Al 31 de diciembre de 2025
<b>Periodo De Este Informe:</b>	Del 01 de diciembre de 2025 ✓	Al 31 de diciembre de 2025
<b>Monto a Pagar:</b> nueve mil quetzales exactos		Q 9,000.00
<b>Prestados en:</b> ✓		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con el seguimiento, monitoreo y evaluación de las actividades e intervenciones relacionadas a la implementación del Plan Operativo Anual de la Dirección.	Se colaboró con el seguimiento y monitoreo del fertilizante distribuido a nivel nacional. Exactamente en 10 departamentos, Elaborando carpetas por departamento para llevar el debido control de la entrega de fertilizante a nivel departamental y municipal. Conteniendo estos los números de actas, fecha de acta, numero de envíos, fechas de envíos y certificaciones de cada uno de los municipios beneficiarios	100%	Finalizado
2. Colaborar en el manejo, consolidación y sistematización de información de los posibles beneficiarios y beneficiarios atendidos de la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus departamentos	Se colaboró en la elaboración de archivos para el control de entregas de fertilizantes, y beneficiarios 2024 y 2025  Control de insumos agrícolas y beneficiarios de los años 2024 y 2025  Se elaboró el informe mensual físico financiero. Con ayuda de la plataforma del Sipse.	100%	Finalizado
3. Colaborar en la elaboración y revisión técnica de documentos, intervenciones y proyectos, incorporando	Se brindó apoyo profesional en la revisión de informes como traslados, respuestas de traslados, providencias, oficios, de los diferentes departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola para dar respuesta al Viceministerio, Para la ayuda correspondiente a las	100%	Finalizado


aspectos para medir el seguimiento, monitoreo y evaluación de los mismos.	organizaciones campesinas, Asociaciones y personas individuales.		
4. Colaborar en procesos de registro y reportería de la información de beneficiarios en los sistemas informáticos a nivel institucional	Se realizaron traslados, providencias para agilizar las respuestas al apoyo solicitado	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas	Se realizó el seguimiento a todas las actividades planificadas por los departamentos de la Dirección de Desarrollo Agrícola, para agilizar el proceso de entregas de respuestas solicitadas a diferentes dependencias.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Nancy Alejandra Recinos Estrada  
 DPI: 2373621120101  
 Celular: 59309801

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentra recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la Verificación  
 de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
 Director de Desarrollo Agrícola  
 VIDER - MAGA





## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. De contrato administrativo:</b>		2025-205-10-16-24
<b>No. De acuerdo ministerial de aprobación de contrato:</b>		RH-029-205-58-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios profesionales
<b>Nombre y apellidos de la persona contratista:</b>		Nancy Alejandra Recinos Estrada
<b>Plazo De Contratación:</b>	Del: 16 de octubre de 2025	Al 31 de diciembre de 2025
<b>Periodo De Este Informe:</b>	Del 16 de octubre de 2025	Al 31 de diciembre de 2025
<b>Monto Pagado:</b> Veintidós mil seiscientos cuarenta y cinco quetzales con 16/100		Q 22,645.16
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con el seguimiento, monitoreo y evaluación de las actividades e intervenciones relacionadas a la implementación del Plan Operativo Anual de la Dirección.	Durante el periodo contractual se colaboró con el seguimiento y monitoreo del fertilizante distribuido a nivel nacional. Elaborando carpetas por departamento para llevar el debido control de la entrega de fertilizante a nivel departamental y municipal. Conteniendo estos los números de actas, fecha de acta, numero de envíos, fechas de envíos y certificaciones de cada uno de los municipios beneficiarios.	100%	Finalizado
2. Colaborar en el manejo, consolidación y sistematización de información de los posibles beneficiarios y beneficiarios atendidos de la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus departamentos	Durante el periodo contractual Se colaboró en la presentación de información del Departamento de Desarrollo Agrícola a grupos de campesinos, organizaciones campesinas proveniente de los departamentos de Retalhuleu y Quiché, interesadas en tener ayuda de Maga de sus programas de ayuda, dándoles a conocer la Visión y Misión del Departamento de Desarrollo Agrícola y el trabajo que realiza cada Departamento que forma parte de la Dirección.	100%	Finalizado

3. Colaborar en la elaboración y revisión técnica de documentos, intervenciones y proyectos, incorporando aspectos para medir el seguimiento, monitoreo y evaluación de los mismos.	Durante el periodo contractual Se brindó apoyo profesional en la revisión de informes como traslados, respuestas de traslados, providencias	100%	Finalizado
	Durante el periodo contractual se realizaron traslados, providencias para agilizar las respuestas al apoyo solicitado	100%	Finalizado
4. Colaborar en procesos de registro y reportería de la información de beneficiarios en los sistemas informáticos a nivel institucional	Durante el periodo contractual se adjuntó toda la información enviada por los técnicos de campo en cuanto a la distribución del fertilizante, realizando su respectivo control por medio de carpetas en su debido orden, clasificadas de la siguiente manera: actas, certificaciones, envíos, llevando el control de esta documentación en Excel y en Drive.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas	Durante el periodo contractual se colaboró en la elaboración de una Guía para el muestreo en campo de fertilizantes 2025 análisis químico en laboratorio. Para la debida toma de muestras de fertilizante a nivel lote, de los fertilizantes distribuidos en los 10 departamentos.	100%	Finalizado



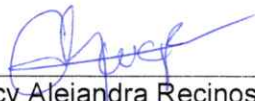
**Resultado de la prestación de los servicios:**

Durante el periodo contractual se colaboró con el seguimiento, monitoreo y evaluación de las actividades e intervenciones relacionadas a la implementación del Plan Operativo Anual de la Dirección. Se Colaboró en la elaboración y revisión técnica de documentos, intervenciones, incorporando aspectos para medir el seguimiento, monitoreo y evaluación de los mismos

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
Nancy Alejandra Recinos Estrada  
DPI: 2373621120101  
Celular: 59309801

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentra recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f)

  
Firma y sello del Responsable de la Verificación  
de los Servicios Contratados

**Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo**  
**Director de Desarrollo Agrícola**  
**VIDER - MAGA**



(f)

  
Firma y sello del Director o viceministro  
que suscribió el contrato Administrativo

**Ing. José Antonio López Leonardo**  
**Viceministro de Desarrollo**  
**Económico Rural**  
**MAGA**





Mo.	1.7
W.	1.9
OC	1.8
M.	1.6
C.	1.5

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Nancy Alejandra Recinos Estrada

4890

Fecha de colegiación: 01 de marzo de 2011

Marzo 2026

Ciudad de Guatemala, 29/09/2025 08:55:27 a.m.

Wendy, Castro - Usuario: cobro001  
 Extendida en : cobro001 - Ubicación : 24

Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra  
Secretario de Junta Directiva  
2025 - 2027

